

**Дорожная карта
по реализации системы (целевой модели) наставничества (2022 - 2024 г.г.) в МБОУ «СШ № 30 с углубленным изучением отдельных
предметов»**

№ п/п	Мероприятие	Показатель реализации	Ожидаемый результат/вид документа	Сроки	Ответственные
I. Реализация и актуализация нормативно-правовых и организационно-методических документов по развитию системы наставничества (уровня: муниципалитет, образовательная организация)					
1.1	Разработка системы (целевой модели) наставничества и дорожной карты в сфере общего образования		Наличие системы (целевой модели) наставничества		Департамент образования администрации города
	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организацией: приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, План мероприятий (дорожная карта) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации);	2022 г. – 70; 2023 г. – 70; 2024 г. – 70	Наличие приказов, программ	до 13 мая 2022 года	Методист Азисова Р.И.
	приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;				Заместители директора по УР и ВР Живодерова Н.В. Яркова С.Н.
	подготовка персонализированных программ наставничества.				Живодерова Н.В. Яркова С.Н. социальный педагог, классные руководители
1.1.	Согласование дорожных карт внедрения системы (целевой модели) наставничества, разработанных образовательной	2022 г. – 70; 2023 г. – 70; 2024 г. – 70	Согласование дорожной карты	до 20 мая 2022 года	Заместитель директора по научно –

№ п/п	Мероприятие	Показатель реализации	Ожидаемый результат/вид документа	Сроки	Ответственные
	организации, осуществляющей внедрение системы наставничества				методической работе Костюченко Н.Г.
1.2.	Создание, наполнение и обновление раздела «Развитие наставничества» на сайте образовательной организации	2022 г. – 70; 2023 г. – 70; 2024 г. – 70	Наличие раздела на сайте с содержательным наполнением	постоянно	Заместитель директора по информатизации Лабаева И.М.
1.3.	Создание на уровне образовательной организации методического объединения/совета/комиссии наставников образовательной организации		Создание методического объединения наставников (при необходимости)		Заместители директора по УР и ВР Живодерова Н.В. Яркова С.Н.
1.4.	Участие в мониторинге наличия локальных актов по развитию системы наставничества, повышения ее эффективности на уровне образовательной организации	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Наличие локальных актов	сентябрь, ежегодно	Заместители директора по УР и ВР Живодерова Н.В. Яркова С.Н.
1.5.	Оценка реализации персонализированных программ наставничества с целью выявления профессиональных затруднений педагогических работников (в том числе молодых/начинающих педагогов)	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Справка по результатам оценки реализации персонализированных программ наставничества с целью выявления профессиональных затруднений педагогических работников (в том числе молодых/начинающих педагогов)	ежегодно	Заместитель директора по научно – методической работе Костюченко Н.Г., Учитель математики и информатики Живодерова Н.В.

№ п/п	Мероприятие	Показатель реализации	Ожидаемый результат/вид документа	Сроки	Ответственные
1.6.	Проведение самодиагностики по результатам реализации муниципальных планов мероприятий («дорожных карт»), эффективности программ наставничества в образовательной организации (Сбор информации и анализ результатов)	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Справка по результатам самодиагностики ОО. Результативность реализации персонализированной программы наставничества и сопутствующие риски	ежегодно	Заместители директора по УР и ВР Методист Азисова Р.И. Живодерова Н.В. Яркова С.Н.
1.7.	Ежегодный мониторинг эффективности системы наставничества на уровне образовательной организации/муниципалитета на основе разработанных критериев (охват образовательных организаций 100%)	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Аналитический отчет	ежегодно	Заместители директора по УР и ВР Методист Азисова Р.И. Живодерова Н.В. Яркова С.Н.
1.8.	Мониторинг эффективности мер и управленческих решений по внедрению системы наставничества	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Аналитические материалы	ежегодно	Заместители директора по УР и ВР Методист Азисова Р.И. Живодерова Н.В. Яркова С.Н.
II. Создание информационно-коммуникативного пространства для развития системы наставничества					
1.1.	Ведение и заполнение реестра программ наставничества	2022 г. – 70; 2023 г. – 70; 2024 г. – 70	Наличие реестра программ	постоянно	Методист Азисова Р.И.
1.2.	Формирование единой информационной базы наставников, с целью обеспечения доступного наставничества: - проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Наличие единой информационной базы и в каждой образовательной организации	декабрь, 2022	Методист Азисова Р.И. Учитель математики и информатики Живодерова Н.В.

№ п/п	Мероприятие	Показатель реализации	Ожидаемый результат/вид документа	Сроки	Ответственные
	- формирование банка наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных				
1.3.	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества	2022 г. – 70; 2023 г. – 70; 2024 г. – 70	Отбор наставников	сентябрь, ежегодно	Методист Азисова Р.И. Учитель математики и информатики Живодерова Н.В.
1.4.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп: - формирование наставнических пар/групп; - разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; - организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников	2022 г. – 70; 2023 г. – 70; 2024 г. – 70		в течение года	Заместитель директора по научно – методической работе, педагог - психолог Костюченко Н.Г., Учитель математики и информатики Живодерова Н.В.
1.5.	Организация и проведение на регулярной основе конференций/семинаров/мастер-классов с привлечением экспертов по актуальным вопросам в области наставничества, в том числе с применением технологий видеоконференцсвязи для обеспечения доступности участия всех заинтересованных лиц	2022 г. – 1; 2023 г. – 3; 2024 г. – 4	Обучение наставников	ежегодно	Методист Азисова Р.И.
1.6.	Вовлечение опытных наставников, экспертов в отдельных образовательных областях в образовательные события, с целью организации непосредственного профессионального общения и распространения передового педагогического опыта	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Факт проведения	ежегодно	Методист Азисова Р.И.
1.7.	Проведение фотосессий, выпуск открыток, плакатов, календарей, постеров «Наши наставники»	2022 г. – 1; 2023 г. – 2; 2024 г. – 2	Фотогалерея	ежегодно	Заместитель директора по информатизации Лабаева И.М.
1.8.	Информационное освещение внедрения целевой модели наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций – партнеров и др.	2022 г. – 25; 2023 г. – 34; 2024 г. – 50	Информационное освещение	постоянно	Методист Азисова Р.И.

№ п/п	Мероприятие	Показатель реализации	Ожидаемый результат/вид документа	Сроки	Ответственные
III. Выявление и распространение лучших практик наставничества					
3.1.	Ежегодное участие в работе муниципального форума «Педагог НВ»	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Участие в форуме	ежегодно	Методист Азисова Р.И.
3.2.	Создание системы адресной методической поддержки педагогов-наставников в формате методических семинаров, вебинаров, тьюторского сопровождения	2022 г. – 2; 2023 г. – 3; 2024 г. – 5	Программы семинаров, вебинаров, отчеты об их проведении	ежегодно	Методист Азисова Р.И.
3.3.	Организация и проведение профессиональных конкурсов для педагогов-наставников, школьников, занятых в реализации программы наставничества	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Наличие конкурсов для наставников	ежегодно	Методист Азисова Р.И.
3.4.	Формирование банка успешных практик (кейсов) наставничества	2022 г. – 10; 2023 г. – 20; 2024 г. – 30	Размещение банка лучших практик на информационном ресурсе по наставничеству	постоянно	Методист Азисова Р.И.
3.5.	Разработка планов участия в межшкольных инновационных проектах наставников с наставляемыми, вовлечение их в исследовательскую и аналитическую деятельности	2022 г. – 1; 2023 г. – 1; 2024 г. – 1	Наличие планов	ежегодно	Методист Азисова Р.И.
3.6.	Трансляция лучших практик наставничества обучающихся на образовательных мероприятиях разного уровня, в СМИ	2022 г. – 10; 2023 г. – 10; 2024 г. – 10	Представление практик	ежегодно	Методист Азисова Р.И.
IV. Показатели эффективности внедрения системы (целевой модели) наставничества					
4.1.	Доля образовательных организаций, реализующих целевую модель наставничества, % (отношение количества образовательных организаций, реализующих целевую модель наставничества для педагогических работников, к общему количеству образовательных организаций)	2022 г. – 100%; 2023 г. – 100%; 2024 г. – 100%	Информация образовательной организации	ежегодно	Администрация образовательной организации

№ п/п	Мероприятие	Показатель реализации	Ожидаемый результат/вид документа	Сроки	Ответственные
4.2.	Доля учителей – молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества учителей – молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству учителей – молодых специалистов)</i>	2022 г. – 40%; 2023 г. – 55%; 2024 г. – 70%	Информация образовательной организации	ежегодно	Администрация образовательной организации, учитель математики и информатики Живодерова Н.В.
4.3.	Доля детей в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества детей в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству обучающихся)</i>	2022 г. – 35%; 2023 г. – 50%; 2024 г. – 70%	Информация образовательной организации	ежегодно	Администрация образовательной организации, учитель истории и обществознания Яркова С.Н.
4.4.	Доля детей и подростков в возрасте от 15 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, % <i>(отношение количества детей и подростков в возрасте от 15 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и подростков в возрасте от 15 до 18 лет)</i>	2022 г. – 6%; 2023 г. – 8%; 2024 г. – 10%	Информация образовательной организации	ежегодно	Администрация образовательной организации, учитель истории и обществознания Яркова С.Н.
4.5.	Доля предприятий (организаций), государственных бюджетных учреждений культуры и спорта, предоставивших своих наставников, % <i>(отношение количества предприятий, предоставивших своих сотрудников для участия в программах наставничества в роли наставников, к общему количеству наставников)</i>	2022 г. – 3%; 2023 г. – 5%; 2024 г. – 10%	Информация образовательной организации	ежегодно	Администрация образовательной организации